

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЛЕВСКИ

Общински съвет – Левски с поименно гласуване /Приложение № 4/, прие

Р Е Ш Е Н И Е № 647 гр. Левски, 26.03.2015 г.

относно: Изменение в Наредба № 1/30.10.2008г. за опазване и поддържане на общественения ред, чистотата и околната среда на територията на общината

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЛЕВСКИ

Р Е Ш И :

Изменя чл.3 от Наредба №1/30.10.2008г. за опазване и поддържане на общественения ред, чистотата и околната среда на територията на общината, който сега е:

Чл.3. (1) Работното време на търговските обекти, заведенията за хранене и развлечения се предлага от стопанисващия обекта, като се спазват следните изисквания:

- от 1 ноември до 31 март – от 6.00 часа до 23.00 часа, като музиката се спира в 22.00 часа;

- от 1 април до 31 октомври - от 6.00 часа до 24.00 часа, като музиката се спира в 23.00 часа.

(2) По изключение ресторанти, заведения за бързо обслужване, нощни барове и дискотеки, които не се помещават в жилищни сгради, могат да имат удължено или непрекъснато работно време при представяне от стопанисващия обекта търговец в Община Левски на следните документи:

1. заявление за издаване от кмета на Община Левски на заповед за удължено или непрекъснато работно време;

2. писмено становище на РПУ-гр.Левски за липса на установени по съответния ред нарушения на обществения ред в заведението през предходните шест месеца;

3. писмено становище на РИОКОЗ – гр. Плевен за съответствие на заведението с установените хигиенни и шумови изисквания;

4. писмено становище на РСПБС – гр. Левски за съответствие на заведението с противопожарните изисквания;

5. правилник за вътрешния ред на обекта – с описани задължения на персонала на обекта, план за предотвратяване нарушения на обществения ред, противопожарната безопасност, пропускателен режим и охрана на обекта;

(3) Заповедта за удължено или непрекъснато работно време се издава от кмета на общината и е със срок до края на календарната година. Действието ѝ се прекратява при констатирано нарушение на обществения ред, установено по съответния ред.

(4) Извън процедурата по ал.2 и ал.3, при провеждането на тържества работното време на заведенията за хранене и развлечения може да бъде удължено до 2.00 часа след представяне на молба от управителя или упълномощен негов представител, не по-късно от 5 дни преди датата на тържеството и издадено разрешение от кмета на общината.

(5) Съдържателите на заведенията за хранене и развлечения могат да подават молба за удължено работно време до 2.00 часа в предпочивните и предпразничните дни. Разрешението се издава от кмета на общината, ако в предходните шест месеца в заведението не са констатирани нарушения на обществения ред.

(6) Копие от разрешението се представя от управителя в РПУ –гр. Левски в 3-дневен срок преди разрешената дата.

(7) В случаите на ал.2 до ал.6, търговецът заплаща такса по Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Левски.

(8) Работното време на магазините се определя от стопанисващия обекта, като се спазват изискванията за осигуряване тишината и спокойствието на гражданите. Заповедите за определяне на работното време на денонощните магазини се представят в Община Левски.

(9) В часовете от 22.00 часа до 7.30 часа се забранява пускането на музика в откритите площи извън заведенията и магазините.

(10) Забранява се посещението на лица до 18 години в питейни и увеселителни заведения след 22.00 часа.

(11) Отговорниците на обектите носят пълна отговорност за охраната, опазването на обществения ред и спокойствието на гражданите, като са длъжни да уведомят незабавно органите на МВР за лица, неконтролиращи действията си или представляващи с поведението си опасност за реда и да вземат мерки за избягване на инциденти до идването на служител на МВР.

(12) Отговорниците на търговски обекти са длъжни да поставят на видно място табелка с работното време, която съдържа следните реквизити:

1. наименование на фирмата, стопанисваща обекта;
2. трите имена, адреса и телефона на отговорника на обекта.

(13) Разрешения за провеждане на тържества в селата се издават от кметовете на селата.

да се чете:

чл.3 (1) /изм./ Работното време на търговските обекти, заведенията за хранене и развлечения, осъществяващи дейност на територията на общината, се заявява в общинската администрация от стопанисващия обекта в 14 – дневен срок от започване на дейността, като се спазват следните ограничения :

- от 1 ноември до 31 март – от 6.00 часа до 23.00 часа, като музиката се спира в 22.00 часа;

- от 1 април до 31 октомври - от 6.00 часа до 24.00 часа, като музиката се спира в 23.00 часа.

(2) /изм./ Търговските обекти, заведенията за хранене и развлечения, които не се помещават в жилищни сгради или в непосредствена близост до такива, могат да имат различно от определеното в ал.1 работно време, в това число и непрекъснато такова, след получаване на разрешение от Кмета на общината. Разрешение се издава след представяне от стопанисващия обекта търговец в Община Левски на следните документи:

1.заявление за издаване на разрешение от кмета на Община Левски, в което се посочва желаното работно време;

2.заверено копие от удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта;

3.заверено копие от удостоверение за категоризация на обекта (за заведенията за хранене и развлечения);

4. заверено копие от документ, удостоверяващ основанието, на което лицето извършва търговска дейност в обекта – акт за собственост, договор за наем и др.;

5.удостоверение от РУ на МВР гр.Левски за липса на установени по съответния ред нарушения на обществения ред в обекта през предходните шест месеца;

6.правилник за вътрешния ред на обекта – с описани задължения на персонала на обекта, план за предотвратяване нарушения на обществения ред, противопожарната безопасност, пропускателен режим и охрана на обекта;

7.удостоверение за липса на задължения към Община Левски, издадено не по-рано от 7 дни преди подаване на заявлението;

(3) /изм./ Заявеното по реда на ал.2 работно време се разрешава от Кмета на общината, който издава нарочна заповед за това със срок на действие до края на календарната година.

Разрешението се отменя със заповед на Кмета на общината при констатирано нарушение на обществения ред, установено по съответния ред или по писмено искане на стопанисващия обекта търговец.

(4) /изм./Оригинала на заповедта по ал.3 се съхранява в обекта и се представя на контролните органи при поискване.

(5) /изм./За издаване на заповедта за разрешение по ал.3 търговецът заплаща такса по Наредба №6 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Левски.

(6) /изм./ Заявеното работно време на търговските обекти, заведенията за хранене и развлечения може да бъде удължено до 2 часа за всяка конкретно посочена дата. Удължаването се разрешава от кмета на общината, който издава заповед за това след представяне на заявление от стопанисващия обекта и документ за платена такса по реда на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Левски. Заявлението се представя в общинската администрация не по-късно от 5 дни преди датата, за която се иска разрешението.

(7) /изм./ Заповедта за разрешение по ал.6 се издава от Кмета на община, ако в предходните шест месеца в заведението не са констатирани нарушения на обществения ред и се изпраща в РУ на МВР гр.Левски не по-късно от 3 дни преди посочената в него дата.

(8) Независимо от установеното работно време, стопанисващите търговските обекти, заведенията за хранене и развлечения, са длъжни да спазват изискванията за осигуряване тишината и спокойствието на гражданите.

(9)/нова/ Независимо от основанияето за удължаване на работното време на търговските обекти - заведения за хранене и развлечения се забранява пускането на музика след 23.00 часа в периода от 1 ноември до 31 март и след 24.00 часа в периода от 1 април до 31 октомври.

(10) /изм./ Забранява се пускането на музика в откритите площи извън търговските обекти, заведенията за хранене и развлечения в часовете от 22.00 часа до 7.30 часа в периода от 1 ноември до 31 март и от 23.00 часа до 07.30 часа в периода от 1 април до 31 октомври.

(11) Забранява се посещението на лица до 18 години в питейни и увеселителни заведения след 22.00 часа.

(12) Стопанисващите търговски обекти, заведенията за хранене и развлечения, носят пълна отговорност за охраната, опазването на обществения ред и спокойствието на гражданите, като са длъжни да уведомят незабавно органите на МВР за лица, неконтролиращи действията си или представляващи с поведението си опасност за реда и да вземат мерки за избягване на инциденти до идването на служител на МВР.

(13) Стопанисващите търговски обекти, заведенията за хранене и развлечения, са длъжни да поставят на видно място табелка с работното време, която съдържа следните реквизити:

1. наименование на фирмата, стопанисваща обекта;
2. трите имена, адреса и телефона на отговорника на обекта.

(14) Разрешения за провеждане на тържества на открити обществени площи, находящи се на територията на съответното населено място /село/, се издават от кмета на кметството след заплащане на такса по реда на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Левски.

(15) Разрешения за провеждане на тържества на зелената площ, източно от стадион „Берлик“ се издават от кмета на общината след заплащане на такса по реда на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Левски и при спазване на ограниченията за допускане на музика съгласно ал.10.

Създава нов §7 към Преходни и заключителни разпоредби със следния текст:

Осъществяващите дейност търговски обекти на територията на Общината към датата на влизане в сила на измененията са длъжни да заявят в общинска администрация гр.Левски, работното време на стопанисваните от тях търговските обекти в срок до два месеца, считано от датата на приемането на измененията по чл.3 от Наредба №1 от Общински съвет – Левски, при спазване на предвидените в Наредбата ограничения.

ГЛАСУВАЛИ:

За – 19 общински съветници,
Против – няма,
Въздържали се – няма.

ДОЧКО ДОЧЕВ: /п/

Председател на Общински съвет – Левски

ЛИДА ВЛАДИМИРОВА: /п/

Главен експерт „Обслужване на Общински съвет“